

الهيكل التنظيمي

الوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية



وحدة الاستشراف واليقظة التكنولوجية

تكلف وحدة الاستشراف واليقظة التكنولوجية بـ :

- دراسة وتحديد مشاريع البحث ذات الصبغة الوطنية وحسب الأولويات الموضوعية، مع التنسيق مع الهياكل المعنية لتفعيل دور مخابر البحث الوطنية،
- البحث على بحث مشاريع بحث وتطوير في المجال بالجامعات تستجيب للحاجيات الوطنية،
- توفير آليات فنية وتنظيمية لاستقطاب مشاريع بحث وتطوير،
- المساهمة في إعداد مخططات التنمية وربط الصلة مع المؤسسات العلمية،
- متابعة المستجدات العلمية في ميدان السلامة المعلوماتية المسجلة عالمياً،
- متابعة تنفيذ سياسة السلامة المعلوماتية المعتمدة بالوكالة مع اقتراح التعديلات الضرورية الخاصة بها عند تسجيل تغييرات بالنظام المعلوماتي،
- تمثيل الوكالة في التظاهرات ذات الصبغة العلمية والتكنولوجية،
- متابعة الاتفاقيات الثنائية والدولية الممضاة بين الوكالة ونظرائها في مجال سلامة النظم المعلوماتية،

وحدة مراقبة التصرف وإدارة الجودة

تكلف وحدة مراقبة التصرف وإدارة الجودة بما يلي :

- إعداد ميزانيتي التصرف والتنمية بالوكالة بالاشتراك مع كافة المصالح ومتابعة تنفيذها،
- مراقبة المصاريف والتعهدات الخاصة بالوكالة،
- السهر على إعداد الإحصائيات الخاصة بالتصرف ومتابعة الإنجازات المبرمجة، من خلال إعداد ومتابعة لوحات القيادة الخاصة بالوكالة،
- تنظيم وتطوير نظام التصرف مع إدخال التقنيات الحديثة في هذا المجال،
- تنظيم عقد اجتماعات مجلس المؤسسة وتحرير محاضر الجلسات،
- متابعة تطبيق التوصيات الصادرة بتقرير مراجع الحسابات حول نظام الرقابة الداخلية والتوصيات الصادرة عن مجلس المؤسسة،
- إرساء نظام الجودة الداخلي بالوكالة طبقاً للمواصفات المعتمدة والسهر على متابعته وتطويره وحسن تطبيقه،
- المساهمة في إعداد دلائل الإجراءات ودليل الجودة ومراجعتها.

إدارة الموارد

تكلف إدارة الموارد بـ :

- التصرف في العمليات الإدارية للوكالة ومراقبتها طبقاً للتشريع والتراتبية الجاري بها العمل،
- تسيير جميع العمليات المتعلقة بالتصرف في الموارد البشرية والتكوين والنشاط الاجتماعي للوكالة ومراقبتها،
- التصرف في الممتلكات والشراء الخاصة بالوكالة ومتابعتها،
- التصرف في العمليات المالية للوكالة ومتابعتها طبقاً للتشريع والتراتبية الجاري بها العمل،
- تحديد وبرمجة وتطوير الأنشطة المالية والمحاسبية للوكالة بالتنسيق مع الإدارة العامة،
- معالجة العمليات الجبائية للوكالة ومتابعتها طبقاً للتشريع والتراتبية الجاري بها العمل،
- إعداد القوائم المالية،
- أرشفة الوثائق الإدارية الصادرة والواردة عن الوكالة،
- التصرف في مخزون الوثائق بالوكالة وتسيير إيداعها.

إدارة التدقيق

تكلف إدارة التدقيق في السلامة المعلوماتية بـ :

- إعداد مخطط عملي لمتابعة تنفيذ التوجهات الوطنية والإستراتيجية الخاصة بالتدقيق في مجال السلامة المعلوماتية،
- متابعة تنفيذ الهياكل والمؤسسات للتراتب المتعلّقة بإجبارية التدقيق الدوري لسلامة النظم المعلوماتية والشبكات،
- مساندة الهياكل والمؤسسات في انجاز عمليات التدقيق،
- توفير أدلة فنية خاصة بمتطلبات التدقيق مع إعداد وتحيين كراسات الشروط النموذجية الخاصة بعملية التدقيق،
- دراسة وتحليل تقارير التدقيق الواردة على الوكالة وضبط النقائص المستنتجة منها مع اقتراح اتخاذ التدابير المستلزمة،
- متابعة الهياكل في مدى تطبيقها لمخططاتها العملي وللتوصيات المتضمنة بتقارير التدقيق،
- إفرار المواصفات والمناهج المتبعة في مجال السلامة المعلوماتية التي تتماشى مع احتياجاتنا الوطنية ودرس مراحل تبنيها واعتمادها على النطاق الوطني،
- تحليل وضعية السلامة المعلوماتية للهياكل الخاضعة لعملية التدقيق، مع ضبط مؤشرات لتقييمها وتقديم إحصائيات في المجال،
- متابعة تنفيذ عمليات التدقيق للهياكل الوطنية على أساس تصنيف نظمها المعلوماتية حسب مستوى أهميتها وحساسيتها،
- دعم التكوين بالنسبة لخبراء التدقيق وللمسؤولين عن خليات السلامة المعلوماتية،
- دراسة ملفات الترشيح للحصول على شهادة خبير تدقيق في مجال السلامة المعلوماتية،
- متابعة أداء خبراء التدقيق في مجال السلامة المعلوماتية،
- متابعة وتحيين المواصفات والمعايير لإسناد شهادات المصادقة،
- المصادقة على مختلف برامج التكوين في السلامة المعلوماتية المستوجبة لممارسة نشاط خبير تدقيق في المجال.

إدارة تكنولوجيات سلامة الأنظمة المعلوماتية

تكلف إدارة تكنولوجيات سلامة الأنظمة المعلوماتية بـ :

- إنجاز كلّ عمل "ميداني" تتطلبه حماية نظم المنشآت الوطنية الحيوية،
- التدخّل عند حدوث عارض أو محاولة اختراق للشبكات ومواقع الواب التونسية،
- معالجة الحوادث وتقديم المساندة الفنية في المجال،
- وضع آليات التنسيق مع مختلف المتدخلين في الفضاء السيبرني،
- تجميع ودراسة المؤشرات حول سلامة النظم والشبكات الوطنية،
- تقييم مستوى وفعاليت آليات السلامة المركزة على مستوى الشبكات الوطنية، مع القيام بالتدقيق الفني واقتحامات بيضاء لسلامة الشبكات والأنظمة الحيوية،
- وضع آليات ونظم متطورة للكشف المبكر عن الهجمات السيبرنية، وتطوير آليات ونظم للإنذار الحيني،
- المساندة التقنية للمشاريع الكبرى والحيوية،
- متابعة الجوانب التقنية للخطط والبرامج والمشاريع الكبرى،
- وضع المقاييس التقنية الخاصة بالسلامة المعلوماتية وإعداد أدلة فنية في الغرض،
- التقييم التقني لتقارير عمليات التدقيق الإجباري،
- تشجيع خلق حلول تونسية والعمل على إبرازها مع وضع آليات لتقييمها وتجربتها،
- تشجيع بروز جمعيات علمية ناشطة في مجال السلامة،
- تدعيم التكوين والرسكلة في شتى مجالات السلامة المعلوماتية،
- التصرف في المعدات الإعلامية والشبكة المحلية وقواعد البيانات ونظم المعلومات والتطبيقات بالوكالة وتأمين سلامتها،

إدارة الاستجابة للطوارئ المعلوماتية والإحاطة

تكلف إدارة الاستجابة للطوارئ المعلوماتية والإحاطة بـ :

- استشعار المخاطر المعلوماتية وتقييمها مع الإعلان الفوري عن الهجمات والاختراقات التي تستهدف الفضاء السيبراني الوطني، بالتنسيق مع مزودي خدمات الإنترنت و مختلف الأطراف المتدخلة،
- إعداد ونشر الرسائل الإلكترونية للإعلان عن الثغرات والمخاطر المعلوماتية وكيفية الحماية منها،
- التنسيق مع المراكز العالمية المماثلة قصد تحديد والتصدي للمخاطر المعلوماتية، بالإضافة إلى مواكبة المستجدات العالمية في المجال،
- وضع أدلة وبرامج تحسيسية موجهة للعموم والمختصين والمتصرفين في النظم المعلوماتية وأصحاب القرار، مع وضع وتصميم وسائط وأدلة تحسيسية، مع المشاركة في تأمين التظاهرات،
- السهر على تواصل الاتصال بين الوكالة ووسائل الإعلام الوطنية عبر البلاغات والندوات الصحفية والملفات الخاصة،
- تأمين أنشطة الإعلام والتعريف بأنشطة الوكالة وبإشعاعها على الصعيدين الوطني والدولي،
- تيسير الاتصال والتواصل بين المهنيين والخبراء في مجال سلامة الأنظمة المعلوماتية والأطراف المتدخلة في الفضاء السيبراني الوطني، بالتنسيق مع الهياكل المعنية بالوكالة، من خلال تنظيم تظاهرات وحلقات نقاش وملتقيات،
- توفير خدمات المساندة على الخط ومركز النداء،
- إدارة وتأمين محتوى مواقع الواب التابعة للوكالة،